

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Jääkiekon vuoden 2024 miesten suomenmestaruuden kultajuhlan turvallisuuspalvelujen pienhankinta

TRE:2379/00.04.02/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Kirsi Nyman, puh. 040 355 9107, kirsi.s.nyman@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tapahtumatuoottaja Matilda Salminen, puh. 040 586 6453, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Jääkiekon vuoden 2024 miesten suomenmestaruuden kultajuhlan 29.4.2024 turvallisuuspalvelut hankitaan Aican Oy:ltä (Y-tunnus 2474647-2).

Pienhankinnan kustannukset ovat enintään 17 000 euroa (alv 0 %).

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 497000, Stipendit ja palkinnot, sisäiseltä tilaukselta 20041.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään tapahtumapäällikkö Saara Saarteinen.

Vs. kilpailukykyjohtaja Iina Ojala oikeutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Perustelut

Kaupunginhallitus on 29.4.2024 § 189 palkinnut Tamhockey Oy:n jääkiekon vuoden 2024 miesten suomenmestaruudesta. Palkitseminen tapahtuu osallistumalla Tapparän SM-kultajuhlan kustannuksiin enintään 17 000 eurolla, jolla katetaan tapahtuman puhtaanapitoon ja turvallisuuteen liittyviä kustannuksia. Kaupunginhallitus on päättänyt, että kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 497000, Stipendit ja palkinnot, sisäiseltä tilaukselta 20041.

Tappara saavutti mestaruuden 28.4.2024 ja SM-kultajuhla järjestetään Keskustorilla 29.4.2024 klo 17.

Nopean aikataulun vuoksi tarjousta pyydettiin Aican Oy:ltä (y-tunnus 2474647-2). Aican Oy on pitkäaikainen, kokenut ja luotettava alan toimija, jota tapahtumapalvelut on käyttänyt monessa muussakin tapahtumassaan ja palvelu on osoittautunut luotettavaksi ja toimivaksi. Hankinnan kilpailuttajilla on myös tietoa turvallisuuspalveluiden yleisestä hintatasosta ja Aican Oy:n tarjous on samassa linjassa muiden alan toimijoiden kanssa. Pienhankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta enintään 17 000 euroa (alv 0 %). Pienhankinnan sopimuskausi on 29.4.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kyseessä on hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen turvallisuuspalvelu (CPV-koodi 79710000-4 Turvallisuuspalvelut).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat tapahtumapäällikkö Saara Saarteinen ja tapahtumatuottaja Matilda Salminen.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii tapahtumapäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Saara Saarteinen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Konsernihallinnon toimintasäännön (1.3.2024) liitteen 1 mukaan ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta palvelujen hankinnasta 60 000 euroon asti.

Tiedoksi

Tarjoaja, Saara Saarteinen, Matilda Salminen, Iina Ojala, Laura Klami

Liitteet:

1 Tarjous, AiCan Oy 28.4.2024

Allekirjoitus

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 2.5.2024 www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 30.4.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

30.04.2024

Kirsi Nyman

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.